



Compte rendu de la réunion du comité utilisateur du lundi 14 septembre 2009

Présents pour le comité : SIBERT Éric, POLIAN Alain, SIMON Marc, DUPUIS Véronique, TESTARD Fabienne, RENAULT Louis, MORERA Solange, PAUL-BONCOUR Valérie, JUILLOT Farid.

Présents pour SOLEIL : FRAISSARD Frédérique, PAVAN Sylvie.

Excusés :

DOELSCH Emmanuel, CUISSET Arnaud, FORNASIERI Giulia., ETGENS Victor.

Ordre du jour

1/ Préparation du Users' Meeting 2010 :

Établissement du programme définitif

Validation des conférenciers invités et titres

Validation des sessions parallèles

2/ Compte rendu oral du dernier SAC de SOLEIL par Marc Simon

3/ Points divers

1/ Préparation du Users' Meeting 2010

Établissement du programme définitif

Il n'y a pas de changements significatifs dans le programme par rapport à la réunion précédente. Les chairpersons pour les parties plénières sont choisies. Marc Simon fera l'allocution de clôture.

Validation des conférenciers invités et titres

Pour les conférences plénières, normalement, tous les conférenciers sont trouvés (voir programme). Ceux-ci doivent fournir un titre de leur conférence en français et en anglais ainsi qu'un résumé en anglais uniquement.

La date limite de transmission des titres au user office est le 23/09/09, pour validation générale par Marc Simon.



Validation des sessions parallèles

La préparation du programme des sessions parallèles évolue diversement suivant les communautés. Certaines ont presque complètement bouclé leur programme alors que d'autres vont plutôt s'appuyer sur les propositions de communications des participants du meeting. Chaque communauté reste libre de faire ses équilibres entre ces deux extrêmes ainsi que du choix des thèmes à aborder lors des tables rondes.

Communication autour du User's Meeting

Il est proposé de rédiger à nouveau un article pour Synchrotron Radiation News sur le meeting.

Il est aussi proposé de faire un courrier aux directeurs d'instituts du CNRS et leurs équivalents dans les autres EPST concernés (INSERM, INRA, CEA) pour leur annoncer le meeting et leur faire connaître le comité utilisateurs (Farid, Fabienne et Marc).

Bien qu'ayant eu recours à un prestataire extérieur, les photos produites lors du précédent meeting n'ont pas donné satisfaction, loin s'en faut. Les membres du comité utilisateurs proposent de prendre eux-mêmes les photos avec leur matériel. Les thèmes visés sont : photos collectives (séances plénières, sessions parallèles), les conférenciers, la séance poster, les événements (buffets, pauses, remises de prix...).

Prix posters

Le jury pour attribuer le prix du meilleur poster étudiant sera composé par :

Julia Fornasieri, Farid Juillot, Valérie Paul-Boncour, Louis Renault, Eric Sibert et Marc Simon

2/ Compte rendu oral du dernier SAC de SOLEIL

Marc Simon a assisté en juin au dernier SAC (Scientific Advisory Committee) en tant que membre invité. Il fait un compte rendu oral. Le comité utilisateurs s'interroge sur le nouveau découpage des comités de programme. Le comité souhaite rencontrer la Direction Scientifique de SOLEIL (Paul Morin et Jean-Pierre Samama) pour avoir plus d'informations sur le sujet (Farid, Fabienne, Solange et Marc).

3/ Point divers

Subventions européennes aux chercheurs étrangers

L'Union Européenne a décidé de baisser les subventions accordées pour prendre en charge les déplacements des personnes venant de pays européens étrangers au synchrotron utilisé. À Soleil, 29 % de chercheurs étrangers déposent un projet, majoritairement des européens (25 %). Il est proposé de s'associer à d'autres comités d'utilisateurs européens pour mener une action commune. Marc suit ce dossier.



Rôle du comité utilisateurs

Le comité s'interroge sur son rôle et son positionnement. Plusieurs actions sont envisagées pour en améliorer la visibilité.

- Publication d'un article sur le meeting dans SRN (cf. plus haut)
- Lettre aux directeurs d'instituts (cf. plus haut)
- Se faire communiquer les faits marquants (highlights) de Soleil.
- Inviter la direction scientifique à chacune des réunions du comité pour des échanges. Il est proposé que la durée n'excède pas une heure et que cela se déroule en début d'après-midi afin de préparer nos éventuelles questions le matin.
- Communiquer par voie électronique les comptes rendus des réunions aux membres inscrits sur Orgues. Comme les comptes rendus sont rédigés en français, un courrier électronique bilingue sera envoyé aux membres d'Orgues avec un lien sur le site web et signalant que seule la langue de Molière est disponible.